Employeur

Nom de l’employeur

Rue

Code postal, ville

Employé/e

Nom de l’employé/e

Rue

Code postal, ville

Ville     , le DD.MM.YYYY

Contrat de travail du DD.MM.YYYY

**Résiliation de votre contrat de travail**

Madame,/Monsieur

Par la présente, nous avons le regret de vous informer de la résiliation de votre contrat de travail dans le respect du délai de congé avec effet au DD.MM.YYYY    . La raison de cette résiliation vous a été communiquée personnellement.

Nous regrettons sincèrement cette décision et nous vous remercions de votre engagement. Nous allons tout mettre en œuvre pour continuer nos relations de travail le plus agréablement possible jusqu’au terme de votre contrat.

En cas de questions personnelles ou organisationnelles, nous restons à votre entière disposition.

Merci de prendre connaissance de ce courrier.

Avec nos meilleures salutations,

Nom de l’employeur

Signature de l’employeur .....................................................